СОВЕТ КАМЫШИНО-КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

МУРОМЦЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Омской области

(сорок вторая сессия четвертого созыва)

РЕШЕНИЕ

( с изменениями от 02.03.2023г №6)

от 28.04.2022 № 17

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Положения «Об осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Камышино-Курского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области» |  |

В соответствии с [Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О](https://docs.cntd.ru/document/565415215#64U0IK) [государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской](https://docs.cntd.ru/document/565415215#64U0IK) [Федерации](https://docs.cntd.ru/document/565415215#64U0IK)», Федеральным законом от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Камышино-Курского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области, Совет Камышино-Курского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «Об осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Камышино-Курского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области».
2. Признать утратившим силу решение Совета Камышино-Курского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области от 27.10.2021г №41 «Об утверждении Положения «Об осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Камышино-Курского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области».
3. Признать утратившим силу решение Совета Камышино-Курского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области от 26.11.2021г №50 «О внесении изменений в решение Совета Камышино-Курского сельского поселения Муромцевского муниципального района от 27.10.2021 №41 «Об утверждении Положения «Об осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Камышино-Курского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области».
4. Настоящее Решение подлежит опубликованию (обнародованию), а также размещению на сайте Камышино-Курского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Глава Камышино-Курского

сельского поселения А.Т. Лещинский

Утверждено

решением Совета

Камышино-Курского сельского поселения

Муромцевского муниципального района

Омской области

от 28.04.2022 года № 17

# Положение

**«Об осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Камышино-Курского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области»**

# Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Камышино-Курского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области (далее – муниципальный контроль).

2. Предметом муниципального контроля является соблюдение лицами, указанными в частях 1,2 статьи 31 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – контролируемые лица) Правил благоустройства территории муниципального образования – Камышино-Курского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области, утвержденных решением Совета Камышино-Курского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области«Об утверждении Правил благоустройства и обеспечения санитарного состояния территории Камышино-Курского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области»*,* в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

3. Объектами муниципального контроля являются элементы и объекты благоустройства территории Камышино-Курского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области, деятельность контролируемых лиц по размещению, содержанию, обслуживанию, иному использованию элементов и объектов благоустройства, а также иная деятельность в сфере благоустройства территории Камышино-Курского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области в соответствии с Правилами, в части соблюдения обязательных требований и требований, установленных нормативными правовыми актами в сфере благоустройства, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

В целях учета сведений об объектах контроля используется информация, содержащаяся в государственных информационных системах, получаемая в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступная информация.

4. Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, является Администрация Камышино-Курского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области (далее – контрольный орган).

5. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, являются:

- Глава Камышино-Курского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области;

- специалист администрации Камышино-Курского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области.

6. Должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных мероприятий, является:

- Глава Камышино-Курского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области.

7. Должностное лицо, уполномоченное на проведение контрольного мероприятия вправе, по согласованию, привлекать иных специалистов и экспертов.

**2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля**

8. При осуществлении муниципального контроля система оценки и управления рисками не применяется.

8.1. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) объектам контроля, нарушения обязательных требований, при принятии решения о выборе вида внепланового контрольного мероприятия контрольный орган использует следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

1. Наличие мусора и иных отходов производства и потребления на прилегающей территории или на иных территориях общего пользования.
2. Наличие на прилегающей территории карантинных, ядовитых и сорных растений, порубочных остатков деревьев и кустарников.
3. Наличие самовольно нанесенных надписей или рисунков на фасадах нежилых зданий, строений, сооружений, на других стенах зданий, строений, сооружений, а также на иных элементах благоустройства и в общественных местах.
4. Наличие препятствующей свободному и безопасному проходу граждан наледи на прилегающих территориях.
5. Наличие сосулек на кровлях зданий, сооружений.
6. Наличие ограждений, препятствующих свободному доступу

маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения,

культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения.

1. Уничтожение или повреждение специальных знаков, надписей, содержащих информацию, необходимую для эксплуатации инженерных сооружений.
2. Осуществление земляных работ без разрешения на их осуществление либо с превышением срока действия такого разрешения, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля , общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации.
3. Создание препятствий для свободного прохода к зданиям и входам в них, а также для свободных въездов во дворы, обеспечения безопасности пешеходов и безопасного пешеходного движения, включая инвалидов и другие маломобильные группы населения, при осуществлении земляных работ.
4. Размещение транспортных средств на газоне или иной озеленённой или рекреационной территории, размещение транспортных средств на которой ограничено Правилами благоустройства.
5. Удаление (снос), пересадка деревьев и кустарников без порубочного билета или разрешения на пересадку деревьев и кустарников, в случаях, когда удаление (снос) или пересадка должны быть осуществлены исключительно в соответствии с такими документами.

Выпас сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования.

**3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

9. Контрольный орган осуществляет муниципальный контроль, в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

10. Профилактические мероприятия осуществляются в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

11. При осуществлении муниципального контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

12. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль, незамедлительно направляет информацию об этом председателю контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

13. Контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) консультирование;

3) профилактический визит.

14. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31 июля   
2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

15. Должностные лица контрольного органа осуществляют консультирование по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля. Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

16. Консультирование контролируемого лица и его представителя осуществляется по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального контроля;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется органом муниципального контроля в рамках контрольных мероприятий;

4) административная ответственность за нарушение обязательных требований.

17. Письменное консультирование по вопросам, предусмотренным пунктом 16, осуществляется в случае поступления обращения в письменной форме.

В случае консультирования должностными лицами контрольного органа контролируемых лиц в письменном виде ответ контролируемому лицу направляется в течение 30 дней со дня регистрации его обращения.

18. Должностные лица контрольного органа осуществляют учет консультирований в журнале учета консультаций.

19. В случае поступления в орган пяти однотипных обращений от разных контролируемых лиц по вопросам, указанным в пункте 16 настоящего Положения, орган осуществляет консультирование посредством размещения на официальном сайте Администрации письменного разъяснения, подписанного уполномоченным лицом, в течение десяти рабочих дней со дня регистрации пятого однотипного обращения.

20. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объектов контроля, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

**4. Осуществление муниципального контроля**

21. Муниципальный контроль осуществляется контрольным органом посредством организации проведения следующих внеплановых контрольных мероприятий:

1) документарная проверка;

2) выездная проверка;

3) инспекционный визит;

4) рейдовый осмотр.

В связи с тем, что при осуществлении муниципального контроля система оценки и управления рисками не применяется, все внеплановые контрольные мероприятия проводятся только после согласования с органами прокуратуры.

22. В решении о проведении контрольного мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ, а также срок составления акта по результатам контрольного мероприятия.

23. Документарная проверка проводится по месту нахождения контрольного органа в соответствии со статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

При проведении документарной проверки должностными лицами контрольного органа рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении контрольного органа, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных в отношении этих контролируемых лиц контрольных мероприятий.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

1) получение письменных объяснений;

2) истребование документов;

3) экспертиза.

24. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пункте 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Выездная проверка проводится должностными лицами контрольного органа посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного органа.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов;

5) инструментальное обследование.

25. Срок проведения выездной проверки составляет не более 10 рабочих дней (в соответствии с частью 7 статьи 73 Федерального закона № 248-ФЗ) рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

26. Инспекционный визит проводится во взаимодействии с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) объекта контроля по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица либо объекта контроля в соответствии со статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ.

Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) инструментальное обследование;

5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица либо объекта контроля.

27. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

28. Рейдовый осмотр проводится в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию объектов контроля в отношении любого числа контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление объектом контроля в соответствии со статьей 71 Федерального закона № 248-ФЗ.

Рейдовый осмотр проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица;

5) инструментальное обследование.

29. Срок проведения рейдового осмотра составляет не более 10 рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

30. Для фиксации должностным лицом, лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований может использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств в случаях проведения инспекционного визита, выездных проверок, рейдовых осмотров.

31. Материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи прилагаются к материалам контрольного мероприятия.

32. Порядок осуществления фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, способов фиксации доказательств, в ходе контрольного мероприятия включает в себя:

а) принятие должностным лицом контролирующего органа решения о применении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств;

б) извещение контролируемого лица, а также представителя контролируемого лица о ведении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи иных способов фиксации доказательств;

в) внесение в акт контрольного мероприятия соответствующей информации о ведении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств;

г) обеспечение сохранности информации, полученной по средствам фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств.

33. Контролируемые лица вправе представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в следующих случаях:

1) смерти близкого родственника (родителей, супруга (супруги), ребенка, брата, сестры, дедушки, бабушки) или близкого родственника супруга (супруги);

2) временной нетрудоспособности или необходимости присмотра за больным супругом (супругой), ребенком, родителями;

3) нахождения под стражей;

4) применения к гражданину административного или уголовного наказания, которое делает невозможной его явку;

5) нахождения в служебной командировке или отпуске в ином населенном пункте.

К информации прилагаются документы (при наличии), подтверждающие факт наличия (наступления) обстоятельств, указанных в настоящем пункте.

При поступлении указанной информации проведение контрольного мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, указанный контролируемым лицом.

34. При осуществлении муниципального контроля должностные лица контрольного органа без взаимодействия с контролируемым лицом проводят следующие виды контрольных мероприятий:

1)наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных о дорогах общего пользования местного значения Камышино-Курского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области, об объектах дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах, о деятельности контролируемых лиц в части соблюдения обязательных требований в отношении автомобильных дорог местного значения Камышино-Курского сельского поселения Муромцевского муниципального района Омской области, а также в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

2) выездное обследование.

Выездное обследование проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3 - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах может осуществляться осмотр, инструментальное обследование (с применением видеозаписи) объектов контроля.

**5. Результаты контрольных мероприятий**

35. Результаты контрольного мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

**6. Обжалование решений контрольных органов, действий (бездействия) должностных лиц**

36. Досудебный порядок подачи жалобы при осуществлении муниципального контроля не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации.

37. Решения контрольного органа, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль, могут быть обжалованы в судебном порядке.

**7. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа при осуществлении муниципального контроля**

38. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа при проведении муниципального контроля осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 30 Федерального закона № 248-ФЗ.

39. Ключевые показатели по муниципальному контролю и их целевые значения:

|  |  |
| --- | --- |
| Ключевые показатели | Целевые значения, % |
| Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований | 70 |
| Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб | 0 |
| Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений | 0 |
| Доля нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий и устраненных до их завершения при методической поддержке проверяющего инспектора | 10 |

40. Индикативные показатели в сфере муниципального контроля

1. количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;
2. количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период;
3. общее количество контрольных мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;
4. количество контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольных, проведенных за отчетный период;
5. количество контрольных мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;
6. количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;
7. количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;
8. количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, за отчетный период;
9. количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;
10. общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода;
11. количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;
12. количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчетный период;
13. общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке за отчетный период;
14. количество жалоб, в отношении которых контрольным органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период;
15. количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольных органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период;
16. количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольных органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.

41. Контрольный орган ежегодно обеспечивает утверждение значений индикативных показателей системы показателей результативности и эффективности контрольной деятельности не позднее 30 декабря года, предшествующего году реализации.

Сведения о достижении ключевых показателей и сведения об индикативных показателях вида контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных мероприятий на достижение ключевых показателей, отражаются в докладе о виде контроля.